



Federazione Autonoma Bancari Italiani

Segreteria Centrale dell'Organo di Coordinamento Banco di Sardegna

Viale Umberto 119 – 07100 - SASSARI –

Tel. 348/9295362 – 079/278733 – 079/2826112- fax 079/2823289 e.mail fabi.coord.bancosard@tiscali.it

Sassari, 01.12.2004

In data odierna si è tenuto l'incontro tra la Segreteria di Coordinamento FABI e la Delegazione Aziendale con il seguente O.D.G.:

- 1. Verbali relativi agli incontri del 11 ottobre 2004 sulle verifiche del progetto sul polo informatico e quello di accentramento alla sub holding Banco di Sardegna di alcuni servizi di D.G. della Banca di Sassari;**
- 2. Regolamentazione delle agibilità dei Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;**
- 3. Turni ed orari di lavoro presso il reparto Operazioni e Schedulazione del "Polo Informatico";**
- 4. Carta di credito BPER CARD**
- 5. Aperture filiali nella Penisola;**

Per quanto riguarda i punti 1 – 2 – 3 dell'O.D.G la Delegazione aziendale ha consegnato dei documenti sui quali la scrivente si è riservata di esprimere le proprie considerazioni dopo una valutazione con le strutture coinvolte.

Nel corso dell'incontro la delegazione aziendale ha dichiarato che, partendo dal personale dipendente e alle stesse condizioni, saranno sostituite le carte di credito del circuito cartasì con la nuova "BPER CARD". Tale carta sarà prodotta e gestita dalla Banca di Sassari nell'ambito della nuova mission prevista dal Piano Industriale.

Inoltre, sempre nel rispetto del Piano Industriale, nei prossimi giorni verranno aperte due dipendenze, a Civitavecchia e a Ciampino, con un organico di 5 dipendenti ciascuna. Per far fronte alle nuove aperture sono stati assunti 6 colleghi, di cui 3 addetti commerciali e 3 sportellisti, e sono state accettate delle richieste di mobilità di alcuni colleghi che attualmente operano a Roma. Sono inoltre previste a breve (gennaio/marzo) le aperture di Rivarolo (Ge) e Pontedera.

La Segreteria di Coordinamento FABI ha evidenziato che dall'esposizione aziendale emerge, per quanto riguarda l'organico della piazza di Roma, un ridimensionamento di organico pari a 4 unità, che mal si coniuga con gli attuali carichi e dei ritmi di lavoro delle Filiali della piazza.

L'azienda ha dichiarato che da una prima valutazione l'organico risulta essere sufficiente, ma comunque si provvederà ad un ulteriore approfondimento non escludendo interventi nel breve periodo.

La delegazione sindacale ha inoltre richiamato l'azienda su alcune tematiche, quali azzeramento banca ore, imposizione turni ferie, riorganizzazione del lavoro (rete e tesoreria) in seguito alla migrazione, in precedenza sollevate e per le quali necessitano risposte urgenti.

Sulla riorganizzazione aziendale è stato riferito che sta procedendo la sperimentazione nella filiali 1 di Sassari, di Ittiri e di Nuoro e nella tesoreria di Sassari, i cui modelli organizzativi al fine del periodo saranno oggetto di incontro con le Organizzazioni Sindacali.

Per quanto riguarda le ferie l'azienda ha sostenuto il suo intendimento di azzerare tutti gli arretrati entro giugno e di prevedere di concordare con i lavoratori il piano ferie di competenza a partire da gennaio; mentre per la banca ore si è riservata una risposta nei prossimi incontri concordati per il 7 e il 17 dicembre p.v. nei quali si affronteranno anche i problemi dei distacchi.

Vi terremo tempestivamente informati sullo sviluppo degli incontri .

F.A.B.I.

Segreteria di Coordinamento
Banco di Sardegna