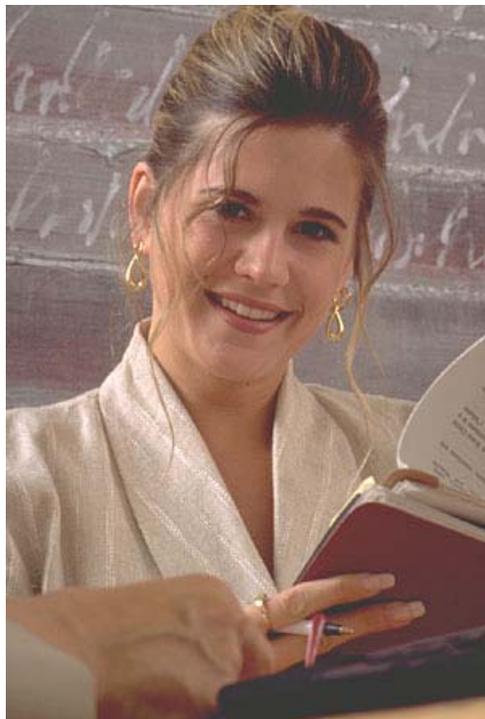


"PUBLIC SPEAKING"

L'arte di parlare in pubblico



Un corso pratico e coinvolgente, ricco di esercizi e di simulazioni personalizzate di fronte alla telecamera, per acquisire abilità e competenze utili a potenziare le proprie capacità comunicative

La paura di parlare in pubblico è condivisa anche dalle persone più disinvolte e spesso questo stato d'animo ci impedisce di esprimere appieno e nel giusto modo ciò che vogliamo comunicare.

Da qui l'importanza di dominare l'emotività propria di queste situazioni, attraverso l'apprendimento di tecniche professionali, quali **la gestione del linguaggio non verbale e il controllo delle emozioni**, che consentano a tutti di comunicare con naturalezza ed efficacia.

Saper comunicare ad un pubblico non è una rara capacità, ma un'abilità che si può apprendere e, grazie ad una serie di esercizi e di accorgimenti, è possibile **diventare buoni comunicatori**,

in grado di trasmettere il messaggio desiderato in modo efficace, appassionando gli ascoltatori.

A CHI E' INDIRIZZATO IL CORSO

A tutti coloro che desiderano migliorare i rapporti interpersonali sia in ambito professionale (trattative, riunioni, convegni, conferenze, ecc.), che nella vita di tutti i giorni (incontri con persone sconosciute, con i collaboratori, con i colleghi, colloqui di lavoro, ecc).

OBIETTIVI DEL CORSO

- Iniziare, sviluppare e concludere un discorso in modo efficace
- Controllare l'emotività attraverso l'acquisizione di tecniche per gestire lo stress
- Saper suscitare il giusto interesse per ottenere e mantenere un elevato grado di attenzione
- Adattare l'intervento all'uditorio, per raggiungere efficacemente il target
- Acquisire abilità nell'uso della voce per evidenziare il messaggio
- Sfruttare il linguaggio del corpo per rafforzare la comunicazione
- Aumentare la consapevolezza delle proprie capacità oratorie
- Trasmettere il nostro messaggio chiaramente e efficacemente

MATERIALE DIDATTICO

Ogni partecipante riceverà la **documentazione cartacea del corso + CD** ed un **attestato di partecipazione**.

FREQUENZA

La durata del corso è di due giornate a tempo pieno. **L'inizio dei lavori è previsto per le ore 14,30** di mercoledì 12/03 e il termine alle ore 13,00 di venerdì 14/03/2008.

NUMERO PARTECIPANTI

Il corso prevede un numero **massimo 10 partecipanti**. Le iscrizioni verranno accettate in ordine cronologico di arrivo.

NOTE ORGANIZZATIVE

SEDE DEL CORSO

Il corso si svolgerà presso l'**HOTEL MEDITERRANEO di Riccione** (Piazzale Roma 3, telefono 0541/605656), possibile da visitare al sito internet "www.mediterraneoriccione.com".

Il costo giornaliero in Hotel (pensione completa + due coffee break) è pari ad € 70,00 (settanta) a persona in stanza singola (dal pranzo del mercoledì alla colazione del venerdì).

La tariffa del "meeting day" è pari ad € 20,00 (venti) per coloro che partecipano soltanto ai lavori (pranzo + due coffee break).

I corsisti sono attesi nella mattinata di mercoledì 12/03, seguirà il pranzo in hotel.

RELATORE

Walter Gamba (Dipartimento Nazionale Formazione F.A.B.I.)

PROCEDURA DI ISCRIZIONE (entro il 28/02/2008)

1. Compilazione modulo di iscrizione
2. Pagamento immediato della quota di iscrizione tramite bonifico (vedi procedura).

Copia dei due documenti dovrà essere immediatamente inviata al Dipartimento Formazione c/o la Federazione Nazionale di Roma (fax 06/8559220) alla cortese attenzione della signora Laura Spini.

PROCEDURA DI PAGAMENTO

I SAB procederanno al versamento anticipato a mezzo bonifico bancario di € 140,00 (centoquaranta), indicando il nominativo del partecipante, con la seguente causale: **"saldo a conferma soggiorno in occasione del corso FABI del 12/14 marzo 2008"**

HOTEL MEDITERRANEO – MALIBÙ S.R.L.
Piazzale Roma 3 – 47838 RICCIONE (RN)
IBAN IT 41 H070 9024 10001 101 0006 222
c/o Banca Malatestiana – Ag. Viale Sicilia – RICCIONE (RN)

Per ogni ulteriore informazione o chiarimento è possibile contattare il Coordinatore del Dipartimento Formazione Fulvio Rizzardi, reperibile al 348-7980869.

Cordiali saluti.

Roma, 04 febbraio 2008



**DI PARTIMENTO NAZIONALE FORMAZIONE
F.A.B.I.**



CORSO DI FORMAZIONE
“PUBLIC SPEAKING”
“L’arte di parlare in pubblico”

SCHEDA DI ADESIONE

Il SAB FABI di conferma l’iscrizione del collega
..... carica sindacale
tel. cellulare e-mail

al Corso di Formazione

“PUBLIC SPEAKING – L’arte di parlare in pubblico”

programmato per le giornate di 12-13-14 marzo 2008, presso

Hotel Mediterraneo – Piazzale Roma 3 – RICCIONE (RN)

.....
luogo e data

.....
firma



Compilare ed inviare alla:
DIPARTIMENTO NAZIONALE FORMAZIONE
Via Tevere 46 – 00198 ROMA

Telefono 06 - 8415751
Fax 06 - 8559220