

## VERBALE DI ACCORDO

**Gruppo Banca popolare dell'Emilia Romagna - Piano Industriale 2012 – 2014. “Struttura Organizzativa della Rete Commerciale”.**

**Razionalizzazione della Rete del Banco di Sardegna SPA**

**Procedura ex artt. 17 CCNL 19 gennaio 2012.**

Il giorno 27 giugno 2014, in Sassari,

tra

- la Banca popolare dell'Emilia Romagna rappresentata dal sig. Stefano Verdi;
  - Il Banco di Sardegna S.p.a., di seguito denominato BDS, nelle persone dei Sigg., Paolo Rosa, Silvia Scanu, Maria Teresa Muzzu
- e
- **le Delegazioni Aziendali e di Gruppo delle Organizzazioni Sindacali**, nelle persone dei Sigg.:  
DIRCREDITO:  
FABI:  
FIBA/CISL:  
FISAC/CGIL:  
SINFUB:  
UGL CREDITO:  
UILCA:

premesso che

- 1) il 13 marzo 2012 è stato approvato il Piano Industriale 2012 – 2014 “Il nuovo Gruppo BPER: crescita, valore e territorio in un Paese che cambia” (di seguito Piano) ed è stato presentato a tutte le OO.SS. ed alle comunità rappresentandone le linee guida nonché le relative azioni abilitanti, sia ordinarie che straordinarie, unitamente agli obiettivi ed ai connessi razionali economico – finanziari;
- 2) il Piano prevede la realizzazione di un intenso programma di cambiamento volto al raggiungimento di obiettivi strategici quali la semplificazione del Gruppo, la generazione di crescita ed efficienza, il rafforzamento della solidità patrimoniale, l'ottimizzazione del presidio dei rischi e il mantenimento di un adeguato profilo di liquidità;
- 3) in data 15 settembre 2012 è stato sottoscritto tra le parti un accordo quadro complessivo con il quale si definiscono le modalità attraverso le quali perseguire gli obiettivi di riduzione di organico previsti e le ricadute sul Personale derivanti dalle operazioni conseguenti all'applicazione del Piano;
- 4) la razionalizzazione ed integrazione delle componenti del Gruppo, che si pone l'obiettivo di pervenire ad una progressiva semplificazione della struttura operativa, ad una riduzione dei costi da perseguire attraverso l'intervento su diverse componenti di costo e ad un miglioramento dell'efficienza, prevede la progettualità della razionalizzazione organizzativa della Rete Commerciale;
- 5) In coerenza con quanto previsto dal citato Piano Industriale di Gruppo, il Piano Industriale del Banco aveva individuato un certo numero di filiali con risultati non soddisfacenti (cosiddette Filiali “underperforming”), per le quali venivano previsti nel corso del Piano interventi di rilancio, trasferimento o chiusura. In tale contesto è stata deliberata, in data 14 febbraio 2014, la chiusura di 6 sportelli della rete distributiva del Banco, che presentano risultati non soddisfacenti o che risultano

in perdita, al fine di ottimizzare l'efficienza commerciale ed organizzativa della rete stessa, pur preservando le caratteristiche di vicinanza e presidio del territorio.

- 6) in occasione dell'approvazione del Modello Organizzativo dell'Area Affari e Aree Territoriali, era stata deliberata una riduzione del numero delle Aree, definendo un target di 6 Aree (4 in Sardegna e 2 nella Penisola) in luogo delle precedenti 11 (7 in Sardegna e 4 nella Penisola). In attuazione di tale decisione, si era quindi provveduto, a fine 2012, ad attivare le 4 Aree della Sardegna (Nord – Sud – Est – Ovest), l'Area di Roma e la nuova Area di Genova (che accorpava la ex Area di Livorno); per l'Area di Milano si era optato per una configurazione provvisoria, rimandando ad un momento successivo gli interventi necessari per il raggiungimento del target di 2 Aree nella Penisola;
- 7) è stato deliberato, in data 10 aprile 2014, l'accorpamento dell'Area Milano all'Area Genova, la cui decorrenza è prevista in concomitanza con la chiusura dei 6 sportelli precedentemente citati; la nuova Area è stata rinominata “Area Nord Tirrenica”, con sede a Genova;
- 8) in relazione a quanto riportato ai punti 2 e 4, in data 24 aprile 2014, è stata trasmessa dal Banco di Sardegna S.p.A. agli Organi di Coordinamento delle Organizzazioni Sindacali aziendali l'informativa – che qui si richiama integralmente - con la quale si è dato avvio alla procedura sindacale in applicazione dell'art.17 CCNL del 19 gennaio 2012;
- 9) le Parti si sono accordate per effettuare un incontro in data 11 giugno 2014 riferito alla citata procedura sindacale;
- 10) in data 10 giugno 2014 è stato inviato alle OO.SS. un documento che illustra le ricadute sulle condizioni di lavoro delle risorse coinvolte nel processo di razionalizzazione di cui alla citata procedura;

si è convenuto quanto segue.

#### **Art. 1 - Premessa**

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente accordo.

#### **Art. 2 - Riallocazione risorse**

Il progetto come da informativa, prevede la chiusura di 6 sportelli sulla Penisola che presentano risultati non performing o che risultano in perdita, nonché l'accorpamento dell'Area Milano all'Area Genova con creazione dell'Area Nord Tirrenica, con presidi a Genova, Milano e Livorno (all.to 2).

Si allega alla presente uno schema riassuntivo, da considerarsi parte integrante del presente verbale all.to 1, con il dettaglio dei punti vendita da chiudere e di quelli che riceveranno la prevalenza dei rapporti relativi alle filiali in questione. Nell'allegato 2 si riporta altresì l'assegnazione delle risorse per la copertura delle esigenze della nuova Area Nord Tirrenica e dei recuperi previsti.

Le risorse complessivamente coinvolte nel processo di razionalizzazione sono 37 (all.3- 3a -3b) di cui:

- 21 presso gli sportelli della Penisola oggetto di chiusura
- 10 presso l'Area Territoriale di Genova
- 6 presso l'Area Territoriale di Milano

Delle 37 risorse complessive, 13 verranno impiegate, direttamente, nel seguente modo:

- 10 risorse costituiranno l'organico dell' Area Nord Tirrenica
- 3 risorse, in seguito al passaggio di attività, verranno impegnate nelle filiali riceventi di Milano Sede e Livorno.

Il processo di efficientamento consentirà il recupero di 24 risorse, comprese nell'all.to 4, che verranno riallocate direttamente nel rispetto delle esigenze organizzative, gestionali e tenendo conto delle esigenze personali e di famiglia dell'interessato.

Nell'allegato n. 4 è riportato il prospetto riepilogativo dell'allocazione delle 37 risorse integrato con i movimenti per scorrimento.

Si specifica che l'operazione consentirà il distacco presso il Gruppo BPER di massimo 5 risorse che hanno presentato specifica richiesta.

La mobilità che si venisse a creare sarà gestita prioritariamente attraverso la ricerca del consenso del personale interessato; la ricollocazione verrà effettuata ricercando la valorizzazione del personale stesso.

Fatte salve le priorità previste dalle normative di legge vigenti, l'Azienda, valuterà prioritariamente le richieste di trasferimento presentate dal personale oggetto della presente procedura, qualora si rendessero disponibili Sedi di lavoro più vicine al luogo di residenza e/o più favorevoli al lavoratore.

Si conferma che in materia di mobilità verranno applicate le previsioni di cui all'accordo di Gruppo del 15 settembre 2012

Alle risorse per le quali nei prossimi sei mesi fossero disposti trasferimenti di iniziativa aziendale collegabili all'operazione in parola verrà applicato l'accordo di Gruppo del 15 settembre 2012.

#### Raccomandazione delle OO.SS.

Le OO.SS. raccomandano che la gestione del Personale sia improntata al massimo contenimento della mobilità territoriale e che nei casi in cui questo non sia possibile vengano ricercate soluzioni atte a supportare economicamente i lavoratori.

#### Dichiarazione aziendale

Bper e Banco di Sardegna si impegnano a ricercare soluzioni finalizzate a contenere, quanto più possibile, la mobilità territoriale.

Il Banco di Sardegna valuterà con la massima attenzione la possibilità di riconoscere, nei casi dei trasferimenti c.d. a scorrimento, derivanti dalle operazioni di cui trattasi, un trattamento analogo a quello previsto in caso di "trasferimenti che siano diretta ed immediata conseguenza delle operazioni straordinarie previste dal Piano Industriale", di cui all'17 e 18 del citato accordo del 15 settembre 2012.

#### **Art. 3 - Rapporti di lavoro**

Si è concordemente deciso che detta operazione non determinerà interventi sui livelli occupazionali dell'attuale personale in servizio e, pertanto, non si procederà ad alcuna risoluzione di rapporti di lavoro.

#### **Art. 4 – Inquadramenti e mansioni**

Nelle adibizioni alle mansioni del personale oggetto della presente procedura saranno tenute in considerazione e valorizzate le capacità, le conoscenze professionali, le esperienze, la professionalità e le anzianità maturate dai dipendenti, come previsto dalle norme di legge e di contratto.

Il processo potrà comportare mutamenti di mansioni e di ruoli organizzativi, e potrà rendere necessario il ricorso alla mobilità professionale del Personale intesa anche come acquisizione di diversificate esperienze lavorative, nel rispetto delle norme vigenti in tema di equivalenza di mansioni e fungibilità.

L'eventuale cambiamento di mansione, verrà effettuato attraverso appositi interventi di riqualificazione professionale attuata anche mediante interventi formativi e adeguato affiancamento addestrativo, cercando la condivisione con i lavoratori interessati.

Il Personale continuerà ad essere adibito, compatibilmente con le esigenze tecniche, organizzative e produttive aziendali, alle medesime mansioni, ovvero a mansioni comunque riconducibili al citato inquadramento, ricercando una collocazione che consenta la continuità professionale.

Saranno, altresì, valutate le disponibilità manifestate dai colleghi a ricoprire i nuovi ruoli professionali previsti nelle nuove strutture tenendo in considerazione la professionalità degli stessi.

Anche al fine di poter mantenere i lavoratori negli ambiti di provenienza, al Personale potranno essere attribuite mansioni non equivalenti in deroga all'art. 2103 c.c., ricercando il consenso della risorsa.

#### **Art.5 – Percorsi professionali**

In caso di percorsi professionali non più compatibili con la riorganizzazione oggetto della presente procedura che prevedono la maturazione di un inquadramento, alle risorse inserite in tali percorsi verrà garantito, alla data di maturazione l'inquadramento previsto, qualora questo fosse conseguito entro il mese di dicembre 2014.

Negli altri casi di risorse inserite in percorsi professionali non più compatibili con la riorganizzazione oggetto della presente procedura l'azienda valuterà lo sviluppo inquadramentale anche in base all'eventuale nuovo percorso professionale

#### **Art. 6 - Formazione**

Le parti concordano che la formazione svolge un ruolo fondamentale per la riconversione di ruoli professionali, pertanto sarà all'occorrenza previsto un periodo di intensa formazione che, se necessario, superi i livelli previsti dal CCNL.

Gli interventi formativi/addestrativi di riqualificazione professionale sono realizzati in relazione alle posizioni da ricoprire e tenendo in considerazione le conoscenze e professionalità già acquisite dagli addetti interessati dalla presente procedura, attraverso percorsi relativi all'entrata in ruolo e specifica formazione tecnica volta a colmare eventuali necessità delle risorse.

I corsi potranno essere integrati da affiancamenti professionali.

Eventuali ulteriori necessità potranno essere rappresentate dalle risorse stesse in ogni momento al proprio titolare al fine di ricercare la modalità più opportuna attraverso cui intervenire.

Il processo formativo collegato al ruolo ricoperto si concluderà, di massima, entro l'anno accademico successivo all'entrata in ruolo.

#### **Art. 7 – Incontro di verifica**

A richiesta di una delle parti si terranno incontri di verifica relativi ai processi di mobilità derivanti dalla operazione in parola.

Con la sottoscrizione del presente accordo le parti convengono di considerare esaurite le procedure avviate in applicazione degli articoli 17 del CCNL del 19 gennaio 2012.

#### **L' Azienda:**

BANCO DI SARDEGNA S.P.A. \_\_\_\_\_

BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA \_\_\_\_\_

#### **Le Organizzazioni Sindacali:**

DIRCREDITO – F.D. \_\_\_\_\_

FABI \_\_\_\_\_

FIBA-CISL \_\_\_\_\_

FISAC-CGIL \_\_\_\_\_

SINFUB \_\_\_\_\_

UIL.CA \_\_\_\_\_