



COMUNICATO

Esodi, trattamento economico della partecipazione ai corsi e ferie.

Questi gli argomenti trattati quest'oggi nel confronto con l'Azienda svoltosi a Milano.

Sugli Esodi è stato sottoscritto un accordo in base al quale l'intesa del 19/12/2007 viene esteso a tutti i Dipendenti che maturano la finestra AGO fino al 1° luglio 2014. Di conseguenza, per coloro che matureranno la finestra AGO il 1° luglio 2014 la data di cessazione viene fissata col 30/06/2009 quindi rimanendo al 31/12/2008 la data di cessazione di coloro i quali hanno finestra antecedente. Resta invariato il termine del 30/11/2008 per l'adesione al Fondo di solidarietà.

Limitatamente a coloro che entreranno a far parte di Banca Antonveneta nell'arco temporale compreso tra l'1/12/2008 e la data della prossima operazione societaria che interesserà la Banca, il termine per l'adesione all'esodo viene fissato al 22/12/2008 e comunque entro e non oltre la data dell'operazione in questione.

Per quanto riguarda il trattamento economico della partecipazione ai corsi di formazione a vario titolo, l'Azienda ha comunicato che nel mese di novembre provvederà ad allineare le competenze erogate alle previsioni del CCNL confermando, così, l'impegno già assunto a suo tempo dal precedente Capo del Personale.

Sempre nel mese di novembre l'Azienda accrediterà l'importo, eventualmente addebitato, nei mesi scorsi per il metodo di calcolo del computo delle ferie arretrate.

Dalla prossima settimana prenderanno avvio, ad iniziare da Milano, una serie di incontri congiunti MPS/Antonveneta che coinvolgeranno i Direttori Territoriali Retail, i Coordinatori Territoriali, ecc., il Direttore Pieri (ex BAM) e Dott. Menzi (AD Antonveneta). Tali riunioni saranno propedeutiche, partendo dall'analisi della situazione organizzativa esistente, a definire una struttura organizzativa unica fra le diverse realtà del Gruppo.

In conclusione dei lavori l'Azienda ha presentato un nuovo software della Banca, denominato "Sistema Integrato Gestionale", in base al quale ogni Dipendente potrà inter-agire direttamente con gli uffici della Direzione Centrale per ogni esigenza (ferie, trasferimento, permessi, richiesta di incontro, partecipazione ai corsi, part-time, ecc. ecc.).

In attesa del chiarimento con le Segreterie Nazionali dei rapporti unitari in Azienda gli incontri proseguono con l'esclusione della FALCRI dal primo tavolo di confronto a tutti i livelli.

Le Segreterie di Coordinamento

Milano, 16 ottobre 2008

Visita il sito www.oossbapv.it