

SEGRETERIA NAZIONALE  
00198 ROMA – VIA TEVERE, 46  
TEL. 06.84.15.751 – FAX 06.85.59.220 – 06.85.52.275  
SITO INTERNET: [www.fabi.it](http://www.fabi.it) – E-MAIL: [federazione@fabi.it](mailto:federazione@fabi.it)

---

## FEDERAZIONE AUTONOMA BANCARI ITALIANI

---



AI  
SINDACATI AUTONOMI BANCARI  
F.A.B.I.

LORO SEDI

---

PROTOCOLLO: 1363 MB/ls

ROMA, LI **27 giugno 2013**

OGGETTO:

***Corsi di Formazione nell'ambito della Sicurezza, certificati ai sensi del D. Lgs. 81/2008 - Corsi in Aula ed attivazione portale FABI/MegaltaliaMedia e Learning.***

### FABI Formazione

Il Dipartimento Nazionale Salute e Sicurezza, in accordo con il Dipartimento Nazionale Formazione, organizza, nel quadro delle proprie attività, corsi di formazione nell'ambito della sicurezza. I corsi sono erogati in aula o via e Learning e prevedono il rilascio di un attestato valido ai sensi di legge.

### Corsi per i S.A.B.

Tra gli obblighi indicati dal Testo Unico per la Sicurezza sul lavoro, uno tra quelli di primaria importanza riguarda la formazione sulla sicurezza sul lavoro.

In base a quanto previsto dal DLgs 81/08 ogni figura che si occupa della sicurezza in azienda deve essere adeguatamente formata: il Decreto da poi tutte le specificazioni in base al ruolo ricoperto, sia in riferimento alla formazione primaria, sia per quanto attiene i corsi di aggiornamento obbligatori.

Le sanzioni per inadempienza sono piuttosto pesanti per il datore di lavoro che non ha provveduto alla formazione dei propri dipendenti e prevedono sia il pagamento di una multa sia l'arresto.

All'interno dei S.A.B. ove operano dipendenti, e/o stabilmente volontari, considerando le dimensioni e le tipologie di Settore (Ateco 9) i corsi obbligatori per la sicurezza sul lavoro sono:

- [Corso di formazione e informazione per i lavoratori](#): generale di 4 ore più 4, 8, 12 ore a seconda del grado di rischio dell'azienda

- Corso per Dirigenti e Preposti (se presenti). Per i preposti è previsto un corso di 8 ore, più sei ore di aggiornamento ogni 5 anni. Per i dirigenti il corso è di 16 ore con aggiornamento di 6 ore ogni 5 anni.
- Corso per RSPP (nel caso in cui si voglia professionalizzare un lavoratore): il lavoratore, che ne abbia i requisiti, e che debba ricoprire il ruolo di RSPP deve seguire un corso di base (modulo A) di 28 ore, poi esistono il Modulo B (fra le 12 e le 68 ore a seconda del settore Ateco di appartenenza) e il modulo C (24 ore) che approfondiscono alcuni aspetti. Il corso di aggiornamento RSPP ha una durata variabile fra le 40 e le 100 ore in cinque anni, secondo il macrosettore Ateco di appartenenza.
- Corso RSPP Datore di Lavoro (nel caso il Datore di Lavoro voglia direttamente svolgere il ruolo di RSPP): il datore di lavoro deve seguire un corso di 16, 32 o 48 ore a seconda del grado di rischio dell'azienda. Il corso di aggiornamento è quinquennale e ha una durata di 6,10 o 14 ore, sempre in base al grado di rischio.
- Corso per RLS (se eletti): il corso dura 32 ore, l'aggiornamento è annuale e dura 4 ore.
- [Corso per addetto al primo soccorso](#): per aziende di tipo A il corso dura 16 ore, per quelle di tipo B e di tipo C 12 ore. L'aggiornamento avviene ogni 3 anni con un corso di 6 ore per il gruppo A e 4 ore per i gruppi B e C.
- Corso per Addetto Antincendio: i corsi per addetto antincendio si dividono in base al grado di rischio dell'azienda. Per il rischio basso 4 ore, per il rischio medio 8 ore, per il rischio alto 16 ore. Per l'aggiornamento i corsi sono di 2,5 o 8 ore a seconda del grado di rischio.

I corsi in aula sono oggetto di programmazione mensile ma possono anche essere richiesti dalle strutture territoriali.

Nel corso del prossimo anno sarà creato, di concerto con il Dipartimento Nazionale Formazione, un Catalogo.

## **Corsi in Aula**

I corsi in aula proposti, progettati e strutturati con docenti e formatori qualificati, sono le seguenti:

1. **Responsabili e Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione**
2. **Datori di lavoro per lo svolgimento diretto dei compiti di prevenzione e protezione**
3. **Formazione dei lavoratori, preposti e dirigenti**
4. **Addetti Prevenzione e Protezione**
5. **Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (R.L.S.)**

La Segreteria Generale, tramite il Dipartimento Nazionale Salute e Sicurezza, ne valida la progettazione didattica.

I corsi svolti dalla FABI, rappresentano la messa in pratica di modelli didattici nell'ambito della formazione alla sicurezza sul lavoro la cui finalità è l'efficacia della formazione stessa, che deve essere sostanziale e partecipativa, e non puramente formale, nell'osservanza normativa.

## **Corsi e Learning**

Poiché per alcune tipologie di formazione è possibile l'erogazione di corsi in e learning, la FABI ha stipulato una convenzione con Mega Italia Media, per l'erogazione di corsi on line su portale dedicato FABI con accesso riservato alle strutture sindacali e prezzi concordati.

Mega Italia Media produce dal 1988 corsi multimediali per la formazione sulla sicurezza sul lavoro. In oltre vent'anni di attività ha realizzato diverse centinaia di materiali didattici multimediali ed ha sviluppato delle piattaforme di formazione on-line che sono oggi utilizzate da professionisti e da aziende di tutte le dimensioni per erogare ai propri dipendenti la formazione obbligatoria sulla sicurezza.

Il 10 Agosto 2012 è stato sottoscritto un Protocollo d'Intesa tra FABI e Mega Italia Media per la collaborazione in attività di carattere formativo nell'ambito della Sicurezza.

La piattaforma FABI presenta le seguenti tipologie di Corsi fruibili a prezzi scontati del 50 per cento sui prezzi di listino.

Aggiornamento RLS 8 ore

Aggiornamento RLS 4 ore

Corso RLS 32 ore

Corso on line primo soccorso (valido per le 8 ore di teoria)

Corso on line antincendio 4 ore (basso rischio)

Formazione Generale Lavoratori Uffici 4 ore

Aggiornamenti quinquennali Lavoratori Uffici 6 ore

Va ricordato anche che i tesserati FABI possono usufruire di uno sconto del 10 per cento (non cumulabile con altre eventuali promozioni) sui prodotti e servizi presenti sul sito [www.megaitaliamedia.it](http://www.megaitaliamedia.it).

Nel prossimo periodo sarà inviata ai Segretari Coordinatori dei SAB, a cura di MegaitaliaMedia, la password individuale, necessaria per la prenotazione e l'erogazione dei corsi.

Va precisato che i corsi on line non sono erogati dalla FABI anche se la FABI ne ha visionato ed approvato i contenuti.

L'attestato sarà quindi rilasciato da Mega Italia Media.

A questa comunicazione, per i soli S.A.B., è allegato il manuale operativo per l'utilizzo del portale.

L'indirizzo del portale, al quale si potrà accedere anche tramite un link dal Sito FABI, è <http://fabi.dyndevicelcms.com/it/>.

## Guida all'utilizzo del servizio formazione e-learning

### Sommario

Accesso e log-in .....	1
Acquisto dei corsi.....	2
Iscrizione degli utenti.....	5
Pannello di controllo .....	7

## Accesso e log-in

Accedere alla home page personale indicata nell'attivazione



Inserire username e password ricevuti al momento dell'attivazione del servizio



## Acquisto dei corsi

Nel menù scegliere la voce <E-commerce>

Nome	Ore	Codice
Formazione generale per i lavoratori - 4 ore	4	EL0330
Dormazione generale per i lavoratori (versione specifica per attività d'ufficio)	4	EL0331
Corso dirigenti - 16 ore	16	EL0326
Preposti parte generale - 5 ore	5	EL0328
Corso antincendio basso rischio - 4 ore	4	EL0048

Cliccare sul corso da acquistare

**Formazione generale per i lavoratori - 4 ore** Scheda PDF

**Destinatari**  
Il corso vuole fornire a tutti coloro che si occupano di sicurezza le conoscenze di base sulla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro in applicazione della normativa vigente. Questo corso è quindi rivolto a tutti i lavoratori (come definiti dall'articolo 2 del Decreto legislativo 81/2008).

**Riferimenti normativi**  
Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome, Accordo del 21 dicembre 2011, ai sensi dell'art. 37, comma 2 del d.lgs. 9 aprile 2008 n. 81.

**Programma del corso**  
I contenuti di questa parte di formazione generale riguardano concetti generali in tema di prevenzione e sicurezza sul lavoro: rischio, danno, prevenzione, protezione, organizzazione della prevenzione aziendale, diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali, organi di vigilanza, controllo e assistenza.

- Organizzazione del sistema aziendale della prevenzione e della protezione
- Diritti e doveri dei soggetti aziendali relativamente alla sicurezza
- Il sistema istituzionale e gli organi di vigilanza, controllo e assistenza
- Organizzazione della prevenzione e protezione: misure per affrontare i principali rischi nei luoghi di lavoro

**Docenti del corso**  
**Emilio Del Bono**  
Dottore in Giurisprudenza dal 1990, Parlamentare della Repubblica Italiana dal 1996 al 2000, con gli incarichi di componente dell'Ufficio di Presidenza della Commissione Lavoro della Camera dei Deputati, Vicepresidente della Commissione Bicamerale di Controllo degli Enti Previdenziali, Vicepresidente della Commissione Bicamerale di Indagine in materia di infortuni sul lavoro. Ha contribuito alla stesura del D.Lgs. 81/08. Svolge attività di libero professionista, in qualità di formatore e consulente in materia di sicurezza sul lavoro. E' direttore generale di un organismo di Certificazione di Sistemi di Gestione Sicurezza sul Lavoro.

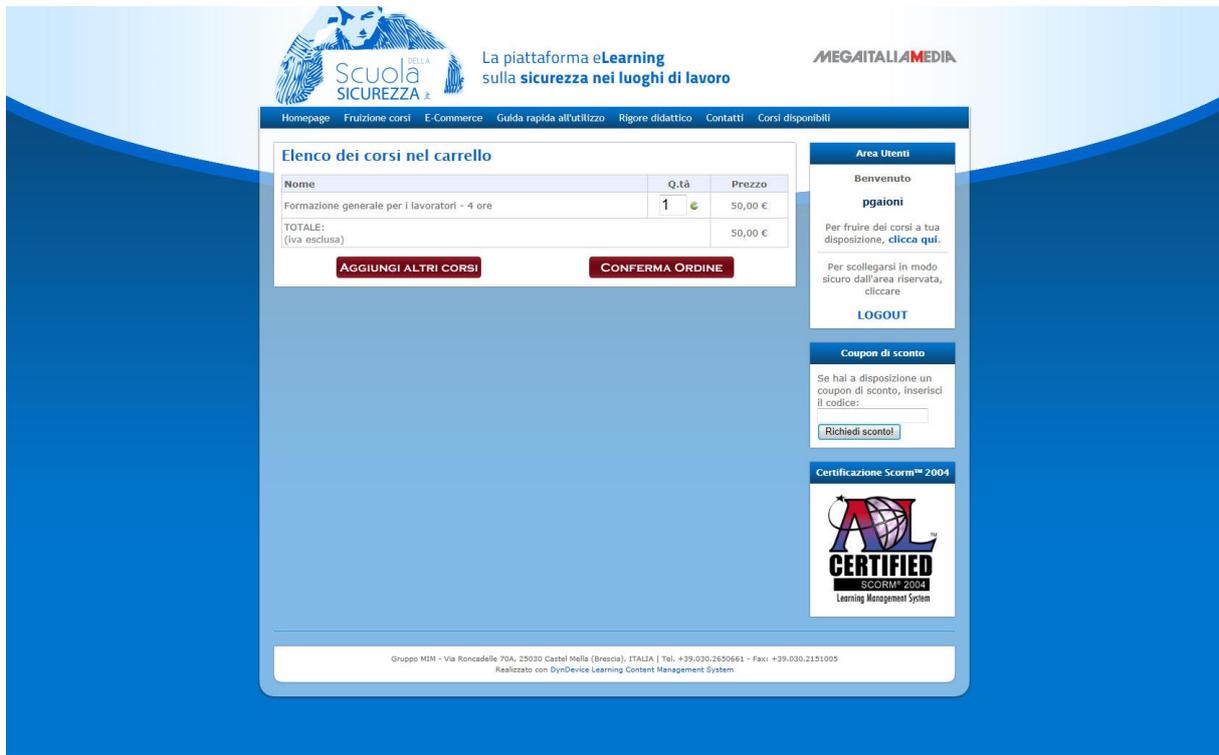
**Perché questo corso**  
Tutti i lavoratori, ai sensi dell'articolo 37 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, devono ricevere a cura del proprio datore di lavoro una formazione sufficiente e adeguata in materia di salute e sicurezza. La durata, i contenuti minimi e le modalità di questa formazione sono stati definiti con l'Accordo del 21 dicembre 2011 dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le province autonome.

È importante evidenziare come l'art. 2 del D.Lgs. 81/2008 consideri lavoratori tutte le persone che, indipendentemente dalla tipologia contrattuale, svolgono un'attività lavorativa nell'ambito dell'organizzazione di un datore di lavoro, con o senza retribuzione, anche al solo fine di apprendere una professione.

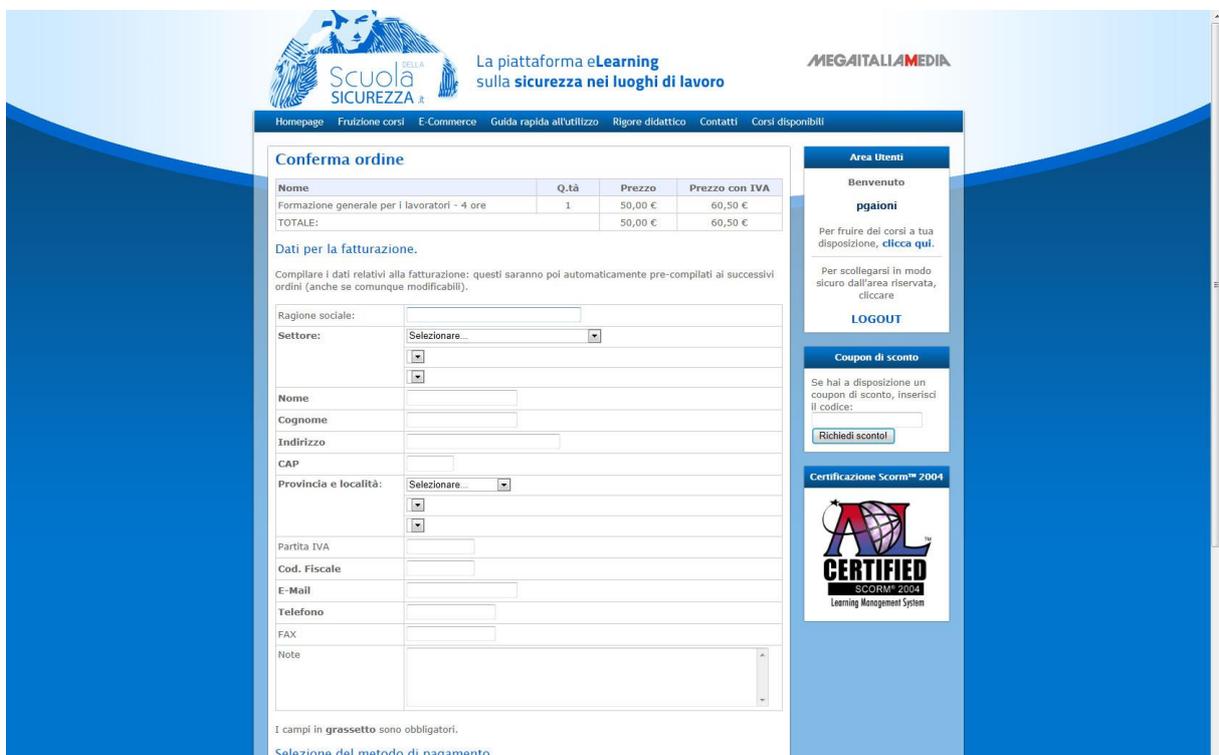
Il percorso formativo obbligatorio per i lavoratori si articola in due momenti distinti: Formazione Generale (che può essere svolta in e-learning) e Formazione Specifica (da svolgere con formazione in presenza) in relazione ai rischi riferiti alle mansioni, ai possibili danni e alle conseguenti misure e procedure di

In fondo alla pagina (dopo la scheda del corso), è possibile visualizzare il prezzo di listino del corso.

Premendo il pulsante <Acquista> si aggiunge il corso al carrello personale.



Una volta confermato l'ordine è possibile inserire i dati per la fatturazione (ai successivi ordini i dati saranno pre-compilati, e comunque sempre modificabili)



Selezionare il metodo di pagamento desiderato (Bonifico bancario anticipato oppure carta di credito tramite gateway sicuro Banca Sella)

Partita IVA  
Cod. Fiscale  
E-Mail  
Telefono  
FAX  
Note

I campi in **grassetto** sono obbligatori.

**Selezione del metodo di pagamento**

Bonifico anticipato: inviare contabile a favore di Mega Italia Media, BANCA INTESA SANPAOLO IMI,  
 ABI 03069, CAB 55130, C/C 10000002182, CIN K, IBAN IT51K0306955130100000002182, via fax al 030.2151005

Pagamento on-line con carta di credito tramite gateway sicuro **Banca Sella**

Confermando l'ordine, si afferma:

- di aver letto l'**informativa sulla privacy**, di accettarne le condizioni e di autorizzare il ricevente dei dati al trattamento dei dati personali nel rispetto della legge 196/03 per dare seguito all'ordine
- di aver letto le condizioni di vendita e di accettarle integralmente

**AGGIUNGI ALTRI CORSI** **CONFERMA ORDINE**

Gruppo MMH - Via Roncadelle 70A, 25030 Castel Mella (Brescia), ITALIA | Tel. +39.030.2650661 - Fax: +39.030.2151005  
 Realizzato con DynDevice Learning Content Management System

Tramite il pulsante <Aggiungi altri corsi> è possibile aggiungere altri titoli e quantità al carrello personale.

Una volta selezionato <Conferma ordine> si accede alla visualizzazione del codice identificativo dell'ordine (con riepilogo dei corsi acquistati).

Scuola della SICUREZZA  
 La piattaforma eLearning sulla sicurezza nei luoghi di lavoro

MEGAILIAMEDIA

Homepage Fruizione corsi E-Commerce Guida rapida all'utilizzo Rigore didattico Contatti Corsi disponibili

**Ricevuta ordine ELS-cde9b9-2887-W-20121123.**

Codice ordine: ELS-cde9b9-2887-W-20121123  
 Data: 23/11/2012  
 Ora: 17:04:10  
 Corsi ordinati: 1

Codice	Prodotto	Q.tà	Prezzo unitario	Totale	Totale con IVA
EL0330	Formazione generale per i lavoratori - 4 ore	1	50,00	50,00	60,50
Totale prodotti:				50,00	60,50
Totale tasse (IVA):					10,50
<b>Totale.</b>					
Totale prezzo corsi:					50,00
Totale tasse (IVA):					10,50
<b>TOTALE GENERALE</b>					60,50

**ATTENZIONE!**  
 E' necessario compilare le schede di iscrizione relative ai partecipanti ai corsi acquistati. Per farlo, accedere alla sezione **GESTIONE ORDINI E ISCRITTI**.

Ordini eseguiti e gestione iscritti

Area Utenti  
 Benvenuto  
**Loggati**  
 Per fruire dei corsi a tua disposizione, **clicca qui**.  
 Per scollegarsi in modo sicuro dall'area riservata, **clicca qui**.  
**LOGOUT**

Certificazione Scorm™ 2004  
**CERTIFIED**  
 SCORM™ 2004  
 Learning Management System

Gruppo MMH - Via Roncadelle 70A, 25030 Castel Mella (Brescia), ITALIA | Tel. +39.030.2650661 - Fax: +39.030.2151005  
 Realizzato con DynDevice Learning Content Management System

## Iscrizione degli utenti

Cliccando sul link <Ordini eseguiti e gestione iscritti> si accede al riepilogo dei propri ordini, sezione da cui è possibile gestire gli iscritti.

Dati	Corsi ordinati
Codice ordine: EL5-cde9b9-2887-W-20121123	
Data e ora: 23/11/2012 17:04:10	Corsi ordinati: Formazione generale per i lavoratori - 4 ore Codice corso: EL0330 Quantità: 1 Prezzo in € IVA esclusa: 50,00 Prezzo in € con IVA al 21%: 60,50
Pagamento: <b>da eseguire</b>	
Paga con: Banca Sella	
Iscritti: 0 (0) su 1 Gestisci	Totale in € IVA esclusa: 50,00 Totale in € con IVA: 60,50

Da questa pagina è possibile anche effettuare un pagamento con carta di credito se si era scelto <Bonifico bancario>.

Stato effettuando un acquisto a favore dell'esercente:  
La valuta del pagamento è espressa in:  
L'importo del pagamento è:  
Il codice identificativo attribuito al pagamento dall'esercente è:

Mega Italia Media srl  
EUR  
60,50  
EL5-cde9b9-2887-W-20121123

Seleziona la lingua  
IT ES FR

Seleziona la modalità di pagamento preferita

- Pagamento Guidato con carta di credito
- Pagamento Rapido con Carta di Credito
- Paga con UP Mobile
- Pagamento con il Codice
- Paga con il Bonifico
- Abbandona

Cliccando sul link <Gestisci> nella sezione iscritti è possibile assegnare un corso ad un utente.

È necessario ora inserire i dati della persona che deve effettuare il corso (se si tratta di un utente che era già stato iscritto in precedenza, è possibile recuperare i dati tramite il menù a tendina).

I dati necessari sono:

- Ragione sociale
- Nome e cognome
- Username e password
- E-mail
- Luogo e data di nascita
- Codice fiscale
- Cittadinanza (questo campo indica la corretta comprensione della lingua italiana)

The screenshot shows the 'Scuola della SICUREZZA' eLearning platform. The main heading is 'La piattaforma eLearning sulla sicurezza nei luoghi di lavoro'. The page features a navigation menu with links: Home page, Fruizione corsi, E-Commerce, Guida rapida all'utilizzo, Rigore didattico, Contatti, and Corsi disponibili. The central content area is titled 'Ordini eseguiti e gestione iscritti' and shows a breadcrumb trail: 'SEI IN: Elenco degli ordini -> Dettaglio ordine -> Dettaglio corso -> Nuovo iscritto'. The current course is 'Formazione generale per i lavoratori - 4 ore'. There is a dropdown menu to 'Selezionare e recuperare i dati di uno studente esistente: Nuovo studente...'. Below this is a registration form with fields for: Ragione sociale, Nome e cognome, Username, Password (masked with dots), E-Mail, Luogo di nascita, Data di nascita (1 / 1 / 1981), Codice fiscale, Cittadinanza (Italiana), and Gruppo (MIM). A 'Salva scheda' button is at the bottom of the form. On the right side, there is an 'Area Utenti' section with 'Benvenuto pgaioni' and a 'LOGOUT' button. Below that is a 'Certificazione Scorm™ 2004' logo with the text 'CERTIFIED SCORM™ 2004 Learning Management System'. At the bottom of the page, there is a footer with contact information: 'Gruppo MIM - Via Roncadelle 70A, 25030 Castel Mella (Brescia), ITALIA | Tel. +39.030.2650661 - Fax: +39.030.2151005' and 'Realizzato con DynDevice Learning Content Management System'.

Ora, se è stato registrato correttamente il pagamento, l'utente viene iscritto al corso e riceve un messaggio e-mail con le credenziali per l'accesso, e può iniziare immediatamente il corso.

## Pannello di controllo

URL accesso al pannello di controllo:

<http://ddcms03.megaitaliamedia.com>



Pagina di apertura per / Opening page for:

Web content management system (CMS) vers. 1.0.55

Learning content management system (LCMS) vers. 2.0.30

Intranet content management system (ICMS) vers. 1.0.25

DynDevice ECM 1.1 (Build: 113)

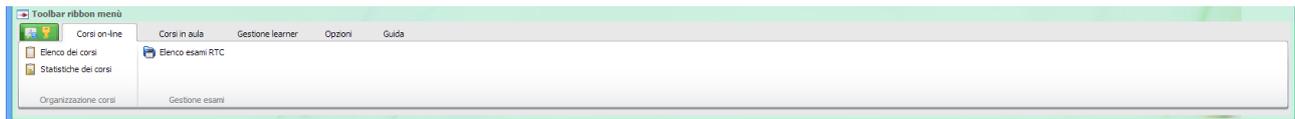
Mega Italia Media Cloud - Server MIM 03

Desktop

Apri / Open...

Premere il pulsante <Apri / Open>, ed inserire le credenziali ricevute all'attivazione del servizio e premere <Login>.

Si apre a questo punto il menù del pannello di controllo (<Toolbar ribbon menù>), in cui troviamo diverse sezioni.



Accedendo alla scheda <Gestione learner>, e cliccando sul pulsante <Statistiche complessive>, accediamo alla maschera di visualizzazione delle statistiche di fruizione degli utenti.

ID	Nome completo	Totale iscrizioni	Concluse scadute	Concluse non s...	Non concluse s...	Non concluse n...
61	Lisa Fierenghi	0	0	0	0	0

Selezionando l'utente di cui si vogliono visualizzare le statistiche, possiamo premere sul pulsante <Dettagli>.

Accediamo alla maschera con i corsi a cui è iscritto l'utente, e di cui possiamo monitorare l'avanzamento.

Premendo il pulsante <Download> si apre una maschera in cui dobbiamo selezionare il nostro gruppo di appartenenza, eventualmente possiamo filtrare per data di attivazione dei corsi, scegliere se visualizzare i corsi conclusi, aperti, oppure tutti, e filtrare per una singola ragione sociale di appartenenza.

Seleziona Statistiche utente

Statistiche

**Selezione statistiche utente.**

*Selezione dei gruppi*

Soluzioni srl

*Data di attivazione corsi*

Filtra per le date

Corsi attivati dal: 04/01/2013

Corsi attivati al: 04/02/2013

*Stato dei corsi*

Tutti

Non conclusi

Conclusi

*Ragione sociale*

--tutte--

Download

Premendo su <Download> si effettua il download della tabella con i dettagli di fruizione degli utenti selezionati.