



Ai  
**Sindacati Autonomi Bancari**  
**FABI**

LORO SEDI

---

PROTOCOLLO: **1369/K/959-LB/ls**

ROMA, LI **30 luglio 2014**

OGGETTO: **Formazione Sicurezza FABI**

**CORSO DI FORMAZIONE**  
**RSPP DATORI DI LAVORO**

Il Dipartimento Nazionale Salute e Sicurezza, in collaborazione con il Dipartimento Nazionale Formazione, propone, quale anticipo del catalogo corsi per il 2014 - Secondo semestre - un Corso di Formazione certificato ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche.

Il corso è teso a fornire un sostegno ai SAB, che sono comunque da ritenersi ambienti di lavoro dove operano dipendenti e volontari, e che come tali devono essere valutati per ottemperare alle disposizioni previste dal D.Lgs. 81/2008.

Ricordiamo alcune delle disposizioni.

Il Datore di lavoro (DL) deve prendersi cura della sicurezza e salute dei lavoratori e dei volontari, e, per tutelarli al meglio, si deve obbligatoriamente dotare di una funzione aziendale dedicata alla gestione della sicurezza e prevenzione aziendale: il Servizio di Prevenzione e Protezione (SPP). La conseguente nomina del Responsabile del SPP (RSPP) è compito indelegabile del Datore di Lavoro (art. 17 comma 1 let b) D.Lgs. 81/08 e s.m.i. - ammenda da 1.000 a 4.000 euro).

Nei SAB il Datore di lavoro è rappresentato dal Segretario Coordinatore Pro Tempore. Il Consiglio di Amministrazione, identificabile nel Consiglio Direttivo del SAB, può però delegare alla funzione di Datore di Lavoro uno dei propri membri, ferme restando le responsabilità di tutto il Direttivo in ordine alla corretta realizzazione di quanto previsto dalla Legge.

Una volta individuato, il Datore di Lavoro può scegliere, di avvalersi, quale Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, di collaboratori interni o consulenti esterni, che devono avere le caratteristiche specifiche previste (e quindi un esteso curriculum formativo abilitante) oppure il Datore di Lavoro può svolgere da se stesso la funzione. (Nello specifico i SAB rientrano in questa possibilità perché sono assimilabili ad aziende con basso livello di rischio e con meno di 200 dipendenti.

In altre parole, nel caso, disciplinato dall'art. 34 D.Lgs. 81/08 e s.m.i., di svolgimento diretto da parte del Datore di Lavoro dei compiti del SPP (RSPPDL), la formazione obbligatoria è indicata ad oggi dal decreto ministeriale 16 gennaio 1997 che individua i contenuti e ne fissa la durata in minimo 16 ore.

Attualmente si è ancora in attesa della revisione del programma di formazione e dell'introduzione dei criteri (periodicità, contenuti, durata) dell'obbligo (art. 34 comma 3 D.Lgs. 81/08 e s.m.i.) di aggiornamento periodico in capo alla figura del RSPP ricoperta in prima persona dal DL.

Il corso per RSPP DL, riferito al settore in cui rientrano i SAB, si articola quindi in 16 ore complessive e mira a fornire e/o perfezionare le conoscenze del datore di lavoro in materia di sicurezza su lavoro con un focus sull'aspetto organizzativo e gestionale che costituisce il cuore della prevenzione moderna ed è uno dei principali compiti del RSPP.

Le lezioni di questo corso comportano anche lo svolgimento di lavori di gruppo mirati a coinvolgere al meglio i partecipanti e ad estrapolare le singole esperienze. Al fine di verificare la qualità dell'apprendimento viene somministrato un apposito test al termine delle lezioni di formazione.

Inoltre per la specificità dei SAB, è possibile utilizzare una procedura semplificata per redigere il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), ora reso obbligatorio anche per le piccole imprese a basso livello di rischio.

Il Dipartimento Nazionale Salute e Sicurezza, emanazione della FABI, in collaborazione con il Dipartimento Nazionale Formazione, organizza quindi, il Terzo corso abilitante per RSPP Datori di Lavoro.

Tale corso è rivolto a tutti i Datori di Lavoro che, nel rispetto dei requisiti richiesti (allegato 2 D.Lgs. 81/08 e s.m.i.), intendano ricoprire in prima persona il ruolo di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP).

In allegato la locandina con il programma e le modalità operative.

Seguirà a breve il catalogo completo dei corsi del secondo semestre 2014.

Ricordiamo anche che è attivo il portale per la fruizione dei corsi on line ( <http://fabi.dyndevicelcms.com/it/> ), con riferimento a quanto le normative consentono di erogare in modalità e learning, a prezzo convenzionato, grazie ad una convenzione stipulata con MegaItaliaMedia.



FEDERAZIONE | AUTONOMA | BANCARI | ITALIANI



**DIPARTIMENTO SALUTE E SICUREZZA**

# PROGRAMMA DEL CORSO

## DATORE DI LAVORO

### RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PROTEZIONE E PREVENZIONE RISCHIO BASSO

#### UFFICI E SERVIZI

Art.34 del D. Lgs. 9 Aprile 2008, n.81 – Accordo Stato Regioni 21/12/2011

Durata del corso	16 ore
Date e orari del corso	Martedì 9 Settembre 2014 dalle ore: 9.30 – 13.30 e 14.30 – 18.30 Mercoledì 10 settembre 2014 dalle ore 9.30 -13.30 e 14.30 – 18.30
Sede del corso	Bologna, Hotel Amadeus

RISCHIO BASSO: Argomenti comuni	
Data: 09/09/2014	Orari : 9.30 – 13.30
Introduzione al corso	Presentazione del corso Presentazione docenti e partecipanti
<b>Modulo 1:</b> Giuridico – normativo	<ul style="list-style-type: none"><li>· Legislazione da 626 a 81</li><li>· Delega di funzioni</li><li>· Soggetti della sicurezza</li><li>· Responsabilità e 231</li><li>· Sistema di qualificazione delle imprese</li></ul>

Data: 09/09/2014	Orari : 14.30 – 18.30
<b>Modulo 2:</b> Gestione ed organizzazione della sicurezza	<ul style="list-style-type: none"><li>· Incidenti e infortuni mancati</li><li>· Valutazione dei rischi</li><li>· DVR DUVRI</li><li>· Modelli di organizzazione e gestione</li><li>· Gestione emergenze</li></ul>

Data: 10/09/2014	Orari : 9.30 – 11.30
<b>Modulo 4:</b> Formazione e consultazione dei lavoratori	<ul style="list-style-type: none"> <li>· RSPP</li> <li>· Comunicazione</li> <li>· RLS nomina, elezioni</li> <li>· Consultazione e partecipazione RLS</li> </ul>

Data: 10/09/2014	Orari : 11.30 – 13.30; 14.30 – 16.30
<b>Modulo 3:</b> Individuazione e valutazione dei rischi	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Valutazione dei rischi</li> <li>· Stress lavoro correlato</li> <li>· Misure tecniche procedurali</li> <li>· Sorveglianza sanitaria</li> </ul>

RISCHIO BASSO: Uffici e Servizi	
Data: 10/09/2014	Orari: 16.00 – 18.00
Argomenti di settore	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Spazi ed ambienti di lavoro</li> <li>· Gli arredi in ufficio</li> <li>· Le attrezzature di lavoro</li> </ul>
Test finale	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Test di valutazione Finale dell'apprendimento</li> <li>· Test di gradimento</li> </ul>

ASPETTI METODOLOGICI ED ORGANIZZATIVI	
Riferimenti normativi	Questo corso, obbligatorio per tutti i datori di lavoro che intendono svolgere la funzione di Responsabile del Servizio di prevenzione e Protezione dei Rischi, si svolge in attuazione dell'art. 34 del D. Lgs. 81/2008 e dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011.
Finalità del corso	Il corso vuole fornire a tutti i datori di lavoro la formazione inerente la salute e sicurezza sul luogo di lavoro in applicazione della normativa europea e una maggior percezione del rischio nelle proprie attività lavorative.

Destinatari	Tutti i datori di lavoro che intendono svolgere la funzione di RSPP in aziende rientranti secondo l'Accordo 21/12/2011 nella tipologia rischio basso. Numero massimo partecipanti 35 unità
Metodologia	Il percorso formativo è caratterizzato da una metodologia didattica fortemente interattiva e applicativa su casi ed esempi reali
Docenti e responsabile progetto formativo	Tutti i formatori hanno formazione e competenze pluriennali in relazione alle tematiche della salute e sicurezza sul lavoro. Fabi Formazione è in possesso del CV dei suoi formatori, docenti e del responsabile del progetto Formativo.
Verifiche e Valutazione	Il corso si conclude con un test di verifica dell'apprendimento somministrato ad ogni partecipante con un colloquio finale. Al termine del corso un apposito questionario verrà proposto per una valutazione finale da parte dei partecipanti affinché possano esprimere un giudizio sui diversi aspetti del corso appena concluso.
Registro	E' stato predisposto un Registro delle presenze per ogni lezione del corso sul quale ogni partecipante apporrà la propria firma all'inizio e alla fine di ogni lezione.
Dispense	Ad ogni partecipante verrà consegnato un CD Rom, o dispensa cartacea, contenente documenti di utilizzo e di lettura utili a completare la formazione conseguita.
Attestato	Al termine del corso verrà consegnato l'Attestato individuale ad ogni partecipante, numerato, rilasciato da AIFOS ed inserito nel registro nazionale della formazione. La responsabilità dell'emissione dell'Attestato finale è del Direttore del C.F.A. che ne appone firma autografa e ne rilascia l'originale ad ogni partecipante al corso. Il bollino olografo, apposto a cura del C.F.A. valida l'Attestato originale.
Archivio documenti presso la FABI	Tutti i documenti del corso, programma, registro con firme degli partecipanti, lezioni, test di verifica nonché la copia dell'Attestato saranno conservati, nei termini previsti dalla legge, dal Centro di Formazione FABI che ha organizzato il corso.
FABI Soggetto Formatore Nazionale	FABI, organizzazione sindacale dei lavoratori del Credito, operante su tutto il territorio nazionale, è soggetto ope legis (art. 32, comma 4 del D.Lgs. 9 Aprile 2008, n.81 e Accordo Stato Regioni del 26/01/2006) per la realizzazione dei corsi di formazione e ne rilascia gli Attestati

## ASPETTI LOGISTICI

Il corso sarà tenuto presso l'Hotel Amadeus - Bologna (Via M. Emilio Lepido, 39 - telefono 0541-403040).

Il costo giornaliero in Hotel (pernottamento, prima colazione, tassa Comunale di Soggiorno, coffee break, materiale didattico e attestato) è pari a Euro 110,00 (centodieci), a persona in camera singola.

Verranno esaudite le richieste rispettando strettamente l'ordine di arrivo delle prenotazioni.

PROCEDURA DI ISCRIZIONE (entro il 2 settembre 2014)

1. Compilazione per ogni partecipante della "scheda personale di presentazione" (allegato)
2. Esecuzione immediata del bonifico bancario della quota di iscrizione (seguendo la procedura sottostante).

**Copie dei due documenti sopra descritti dovranno essere immediatamente inviati ai seguenti recapiti:**

- a) alla Federazione Nazionale di Roma (alla cortese attenzione della signora Laura Spini) fax 06-8559220 o e-mail: [l.spini@fabi.it](mailto:l.spini@fabi.it)
- b) all'Hotel Amadeus Sig. Ali fax 051/405933.

PROCEDURA DI PAGAMENTO

I SAB procederanno al versamento anticipato a mezzo bonifico bancario che dovrà riportare la seguente causale:

saldo soggiorno corso FAB I Sig. ....

MINEROLEA SRL  
IBAN - IT 24 A 06385 024160 7400005015P  
SWIFT CODE IBSPIT2B  
CARISBO AG. 16

Per ogni ulteriore chiarimento è possibile contattare il Coordinatore del Dipartimento Salute e Sicurezza, Loris Brizio reperibile al 320/4182176.

Cordiali saluti

DIPARTIMENTO NAZIONALE SALUTE E SICUREZZA



FEDERAZIONE | AUTONOMA | BANCARI | ITALIANI



DIPARTIMENTO NAZIONALE SERVIZI E SICUREZZA

Via Tevere 46  
00198 ROMA

**SCHEDA PERSONALE DI PRESENTAZIONE**

**CORSO RSPP**

Bologna, 9/10 settembre 2014

Cognome ..... nome .....

data e luogo di nascita .....

codice fiscale .....

titolo di studio ..... telefono cellulare.....

indirizzo e-mail .....

SAB di appartenenza ..... Banca .....

Carica sindacale: .....

.....  
luogo e data

.....  
Timbro e firma SAB di appartenenza